



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ИГУ»)
«Педагогический институт»



УТВЕРЖДАЮ
Директор института,
Семиров А.В.
«16» июня 2016 г.

Рабочая программа дисциплины

Индекс дисциплины по УП: **Б1.В. ДВ.1.1**

Наименование дисциплины (модуля): **Образовательный менеджмент**

Направление подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре **44.06.01 Образование и педагогические науки**

Направленность программы подготовки кадров высшей квалификации (программы аспирантуры): **13.00.08 Теория и методика профессионального образования**

Форма обучения **заочная**

Согласовано с УМС ПИ ИГУ
протокол № 12 от «15» июня 2016 г.

Председатель УМС  /Павлова М.С./

Программа рассмотрена на заседании
кафедры ТПиМП

«20» мая 2016 г. Протокол № 9

Зав. кафедрой  /Гаврилюк Б.В./

Иркутск 2016 г.

Содержание

1. Цели и задачи дисциплины	3
2. Место дисциплины в структуре ОПОП.	3
3. Требования к результатам освоения дисциплины	3
4. Объем дисциплины и виды учебной работы	4
5. Содержание дисциплины	5
5.1 Содержание разделов и тем дисциплины	5
5.2 Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами	5
5.3 Разделы и темы дисциплин и виды занятий	6
5.4 Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ.	6
6. Примерная тематика рефератов	7
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:	8
а) основная литература;	8
б) дополнительная литература;	8
в) программное обеспечение;	8
г) интернет-ресурсы, базы данных, информационно-справочные и поисковые системы	9
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины	9
9. Образовательные технологии	9
10. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	9
10.1 Оценочные средства текущего контроля	9
10.2 Оценочные средства для промежуточной аттестации	10

1. Цели и задачи дисциплины:

Вооружить аспирантов и соискателей знаниями и умениями, связанными с осуществлением практической деятельности по управлению образовательным учреждением.

Задачи дисциплины

- познакомить аспирантов и соискателей с сущностью и основными задачами менеджмента образовательного учреждения;
- сформировать представление об основных видах управленческой деятельности в образовательном учреждении;
- сформировать умения и навыки педагогического анализа, управленческого и педагогического проектирования.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Данная дисциплина относится к циклу Б1.В.ДВ. 1. дисциплин по выбору. Освоение данной дисциплины базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин психологии, педагогики, а так же «Методология и методы научного исследования», «Современные проблемы науки и образования», «Современные технологии диагностики и оценки качества образовательного процесса», «Организация научно-исследовательской деятельности».

В дисциплине «Образовательный менеджмент» определяются теоретические основы и практические навыки, при освоении которых аспирант способен самостоятельно разработать методику эксперимента, провести его, получив репрезентативные данные и квалифицированно обработать их.

Компетенции, сформированные при изучении данной дисциплины, позволяет успешно решать профессиональные задачи, возникающие в период трудовой деятельности.

Для успешного освоения дисциплины «Образовательный менеджмент» аспирант должен знать и использовать в процессе обучения общепсихологические и общепедагогические базовые понятия, осуществлять межпредметные связи, быть способным интерпретировать знания в ходе освоения различных дисциплин общенаучного цикла.

Содержание дисциплины опирается на компетентностный подход в контексте основных тенденций развития современного образования. Практикоориентированность курса направлена на применение полученных знаний в организации и проведении психолого-педагогического эксперимента для решения педагогических проблем, возникающих в процессе профессиональной деятельности. Личностная ориентированность курса направлена на ценностное самоопределение, на осознание и принятие гуманистических основ педагогической деятельности, на формирование и развитие профессионального мышления, индивидуального стиля профессиональной деятельности.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

КОД	Название компетенций	Показатели сформированности компетенции
1	2	3
ПК-2	способностью и готовностью определять пути стратегического развития образовательных учреждений	<i>Знать:</i> социальные составляющие путей стратегического развития образовательного учреждения; <i>Уметь:</i> определять цели и задачи

		стратегического развития образовательного учреждения. <i>Владеть:</i> навыками проектирования и анализа путей стратегического развития образовательного учреждения.
ПК-7	Способность и готовность проектировать образовательную среду в соответствии с современными требованиями определенного вида экономической деятельности	<i>Знать:</i> сущность и особенности менеджмента в образовательном учреждении; направления менеджмента. <i>Уметь:</i> осуществлять диагностическую, аналитическую и проектировочную деятельность в профессиональном образовательном учреждении; <i>Владеть:</i> навыками проектирования и анализа образовательных систем в зависимости от вида деятельности.
ПК-8	Способность и готовность управлять образовательным процессом с использованием современных технологий с использованием современных технологий подготовки специалистов	<i>Знать:</i> условия применения различных видов управленческой деятельности в практике управления образовательным учреждением; <i>Уметь:</i> выбирать и применять изученные способности менеджмента; осуществлять деятельность в рамках единой системы менеджмента образовательных учреждений. <i>Владеть:</i> инновационными приемами менеджмента образовательного учреждения при подготовке специалистов.

В результате изучения дисциплины аспирант должен:

Знать:

-сущность и основные особенности менеджмента в образовательном учреждении; основные направления менеджмента.

-условия применения различных видов управленческой деятельности в практике управления образовательным учреждением;

Уметь:

-осуществлять диагностическую, аналитическую и проектировочную деятельность в профессиональном образовательном учреждении;

-выбирать и применять изученные способности менеджмента; осуществлять деятельность в рамках единой системы менеджмента образовательных учреждений.

Владеть:

-навыками проектирования и анализа образовательных систем.

-инновационными приемами менеджмента образовательного учреждения.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Курс			
		1	2	3	4
Аудиторные занятия (всего)	24		24		
В том числе:					
Лекции:	12		12		
Практические занятия	12		12		
Самостоятельная работа	84		84		
В том числе:					
Реферат					
Контактная работа	32		32		
Другие виды самостоятельной работы					

Подготовка к практическим занятиям					
Подготовка к зачету с оценкой					
Вид итоговой аттестации (зачет)	Зачет с оценкой		Зачет с оценкой		
Общая трудоемкость часы	108		108		
Зачетные единицы	3		3		

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов и тем дисциплины

№	Наименование раздела	Содержание разделов дисциплины
1	Менеджмент образовательного учреждения как раздел управления образовательными системами	Понятие менеджмента. Отличие педагогического менеджмента от традиционного управления образовательным учреждением. Особенности управления образовательным учреждением.
2	Аналитическая деятельность менеджера образовательного учреждения	Методика педагогического анализа. Анализ работы образовательного учреждения.
3	Целеполагание и планирование работы образовательного учреждения	Методика целеполагания образовательного процесса. Методика планирования. Стратегическое планирование.
4	Организация образовательного процесса в образовательном учреждении	Показатели оптимальной организации работы. Организация работы педагогического совета.
5	Контроль образовательного процесса	Понятие контроля. Повышения эффективности контроля. График контроля. Взаимосвязь контроля и коррекции.
6	Работа с кадрами образовательного учреждения	Работа с кадрами как направление деятельности менеджера в образовательном учреждении. Методическая работа ее организация.
7	Нормативно-правовая база менеджмента в образовательном учреждении	Типовое положение об общеобразовательном учреждении. Нормативные акты. Трудовое законодательство. Устав учреждения. Документы, регламентирующие организацию работы.
8	Инновационный менеджмент образовательного учреждения	Инновации в образовании. Особенности дополнительных функций менеджмента. Методы инновационного развития образовательного учреждения.
9	Управленческое проектирование	Сущность, структура проектирования в менеджменте образовательного учреждения. Основные требования к проекту. Управленческих проектов.

5.2 Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/	Наименование обеспечиваемых (последующих)	№ № разделов и тем данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин
------	---	---

п	щих) дисциплин	(вписываются разработчиком)							
		1.1.	1.2.	1.3.	2.3.	2.4.			
1.	История и философия науки								
2.	Психология и педагогика								
3.	Нормативно-правовые основы высшей школы								
4.	Теоретико-методологические основы профессионального образования								

5.3. Разделы и темы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела, темы	Виды занятий в часах					
		Лекц.	Практ. зан.	Семина	Лаб. зан.	СРС	Всего
1.	Менеджмент образовательного учреждения как раздел управления образовательными системами	2	1	-	-	9	12
2.	Аналитическая деятельность менеджера образовательного учреждения	1	2	-	-	10	12
3.	Целеполагание и планирование работы образовательного учреждения	2	1	-	-	9	12
4.	Организация образовательного процесса в образовательном учреждении	2	1	-	-	9	13
5.	Контроль образовательного процесса	1	1	-	-	9	13
6.	Работа с кадрами образовательного учреждения	1	2	-	-	10	13
7.	Нормативно-правовая база менеджмента в образовательном учреждении	1	2	-	-	10	12
8.	Инновационный менеджмент образовательного учреждения	1	1	-	-	9	12
9.	Управленческое проектирование	1	1	-	-	9	9
Всего:		12	12	-	-	84	108

5.4 Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины (модуля)	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость (часы)	Оценочные средства	Формируемые компетенции

1	2	3	4	5	6
1.	Менеджмент образовательного учреждения как раздел управления образовательными системами	Отличие педагогического менеджмента от традиционного управления образовательным учреждением.	1	Доклады участие в работе конференции	ПК-2
2.	Аналитическая деятельность менеджера образовательного учреждения	Методика педагогического анализа. (реферат).	2	Доклады участие в работе конференции	ПК-7
3.	Целеполагание и планирование работы образовательного учреждения	Текущее планирование работы педагогического коллектива.	1	Доклады участие в работе конференции	ПК-8
4.	Организация образовательного процесса в образовательном учреждении	Основные показатели оптимальной организации работы.	1	Доклады участие в работе конференции	ПК-2
5.	Контроль образовательного процесса	Проблемы повышения эффективности контроля в образовательном учреждении.	1	Доклады участие в работе конференции	ПК-8
6.	Работа с кадрами образовательного учреждения	Взаимосвязь контроля и анализа в менеджменте образовательного учреждения.	2	Доклады участие в работе конференции	ПК-8
7.	Нормативно-правовая база менеджмента в образовательном учреждении	Регламентация деятельности образовательного учреждения в Законе РФ об образовании.	2	Доклады участие в работе конференции	ПК-8
8.	Инновационный менеджмент образовательного учреждения	Участие образовательного учреждения в инновационных процессах.	1	Доклады участие в работе конференции	ПК-8
9.	Управленческое проектирование	Документы регламентирующие организацию работы школы.	1	Доклады участие в работе конференции	ПК-7

6. Примерная тематика рефератов

1. Отличие педагогического менеджмента от традиционного управления образовательным учреждением.
2. Методика педагогического анализа.
3. Текущее планирование работы педагогического коллектива.

4. Основные показатели оптимальной организации работы.
5. Проблемы повышения эффективности контроля в образовательном учреждении. Взаимосвязь контроля и анализа в менеджменте образовательного учреждения.
6. Регламентация деятельности образовательного учреждения в Законе РФ об образовании.
7. Участие образовательного учреждения в инновационных процессах.
8. Документы, регламентирующие организацию работы школы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература:

1. Воробьева, С.А. Основы управления образовательными системами [Текст]: учеб. пособ./ С.В. Воробьева. – М.: Академия, 2008 – 208 с. – ISBN7695-3998-5 20 экз.
2. Гончаров. М.А. Основы менеджмента в образовании [Текст]: учеб.пособ/ М.А. Гончаров. – М.: КноРус, 2006. – 480с. – ISBN5-85971-043-7 2 экз.
3. Корзникова Г.Г. Менеджмент в образовании: практический курс [Текст]: учеб.пособ/ Г.Г. Корзникова. – М.: Академия, 2008. – 288с. – ISBN987-5-7695-3931-2 19 экз.
4. Управление качеством образования [Текст]: ред.:М.М. Поташник. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Пед. О-во России, 2006.-448с. – ISBN5-93134-335-0 3 экз.

б) Дополнительная литература

5. Педагогика профессионального образования [Текст]: учеб.пособ/ Е.П. Белозерцев, А.Д. Гонеев, А.Г. Пашков; ред. В.А. Сластенин. – 4-е изд., стер. – М.: Академия, 2008.-365с. – ISBN978-5-7695-5254-0 10 экз.
6. Петрова, Л.И. Организация образовательного процесса в школе [Текст]: учебно-метод. пособ/ Л.И. Петрова. - Ростов н/Д.: Феникс, 2008.- 443с. – ISBN978-5222-13288-3 1 экз.
7. Симонов, В.П. Педагогический менеджмент. Ноу-Хау в образовании: [Текст]: учеб.пособ/ В.П. Симонов. - М.: Высш. образование, 2009.-357с. – ISBN978-5-9692-0481-2 1 экз.
8. Шамова Т.И. Управление образовательными системами [Текст]: учеб.пособ/ Т.И. Шамова, Т.М. Давыденко, Г.Н. Шибанова.- М.: Академия, 2002. – 384с. – ISBN5-7695-0881-7 39 экз.

в) программное обеспечение

windows xp (Номер Лицензии Microsoft 43037074), Антивирус Kaspersky Endpoint Security 10.1 (Форус Контракт№04-114-16 от 14ноября2016г KES Счет №РСЦЗ-000147 и АКТ от23ноября 2016г Лиц.№1В08161103014721370444)

г) интернет-ресурсы, базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. <http://www.rambler.ru/>
2. https://www.google.ru/?gws_rd=ssl
3. Менеджер образования: портал информационной поддержки руководителей образовательных учреждений. - Режим доступа: <http://menobr.ru> (дата обращения 28.08.2011).
4. Сидоров С.В. Сайт педагога-исследователя. - Режим доступа: http://sv-sidorov.ucoz.com/index/shkolnyj_innovacionnyj_menedzhment_metodi/0-31 (дата обращения 28.08.2011).
5. Российский общеобразовательный портал: Педагогика <http://school.parking.ru>
6. Цибилова Т. Ю., Фомичев А. В. Сравнительный анализ систем образования

- Германии и России в условиях Болонского процесса. М.: МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2012г. // <http://technomag.edu.ru/doc/360710.html>
7. Электронная библиотека статей по образованию <http://www.cl.ru/education/lib>
 8. Catalog.iot.ru – каталог образовательных ресурсов сети Интернет
 9. www.ed.gov.ru – сайт Федерального агентства по образованию Министерства образования и науки РФ
 10. <http://window.edu.ru/window/library>
 11. <http://nature.web.ru/>
 12. <http://www.rusplant.ru/>
 13. Электронные адреса библиотек.
 14. Сервер ВИНТИ, Москва <http://www.viniti.msk.su/>
 15. Сервер РИНКЦЭ, Москва <http://www.extech.msk.su/gnc/vxod.htm>
 16. Сервер Международного научного фонда, Москва <http://www.isf.ru/>
 17. Сервер научной библиотеки МГУ, Москва <http://www.lib.msu.su/>
 18. Сервер «Академгородок», Новосибирск <http://www.nsc.ru/>
 19. Серверы РАН, Москва <http://www.ras.ru/>, <ftp://ftp.ras.ru/>, <gopher://gopher.ras.ru/>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

Аудитория на 28 рабочих мест, оборудованная специализированной мебелью (столы, стулья) и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории (Компьютер Z-Comp Core 2 Duo E7400 (Системный блок в комплекте, Монитор Samsung 743N) – 28 шт с неограниченным доступом к сети Интернет; Интерактивная доска SMART Board 690 15150;Проектор EpsonEMP-410w, 2000lm, 500:1).

9. Образовательные технологии:

Интерактивные формы проведения занятий в сочетании с самостоятельной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков.

10. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

10.1 Оценочные средства текущего контроля:

Вопросы к зачёту:

1. Понятие менеджмента ОУ. Отличие педагогического менеджмента от традиционного управления школой.
2. Особенности управления ОУ в современных условиях.
3. Взаимосвязь управленческих функций в ОУ.
4. Методика педагогического анализа.
5. Посещение и анализ учебных занятий, воспитательных мероприятий.
6. Анализ работы ОУ за учебный год.
7. Организация аналитической работы на методических совещаниях.
8. Методика целеполагания образовательного процесса.
9. Формирование целевого компонента программы развития ОУ.
10. Методика планирования образовательного процесса.
11. Стратегическое планирование.
12. Годовое планирование. Основные направления работы и разделы годового плана.
13. Текущее планирование работы педагогического коллектива.
14. Основные показатели оптимальной организации работы.
15. Организация оперативных совещаний.

16. Понятие внутришкольного контроля.
17. Проблемы повышения эффективности контроля в ОУ.
18. Организация внутришкольного контроля.
19. Планирование и разработка графика контроля в ОУ.
20. Работа с кадрами как направление деятельности школьного менеджера.
21. Организация методической работы в ОУ.
22. Регулирование взаимоотношений в педагогическом коллективе.
23. Пополнение и развитие кадрового ресурса ОУ.
24. Устав ОУ, его разработка, утверждение и корректировка. Документация, дополняющая Устав ОУ.
25. Документы, регламентирующие организацию работы школы.
26. Регламентация деятельности ОУ в Законе РФ об образовании.
27. Нормативные акты, регулирующие деятельность ОУ в условиях модернизации российского образования.
28. Трудовое законодательство как основа трудовых отношений в общеобразовательном учреждении.
29. Усиление дополнительных функций менеджмента в условиях управления инновациями.
30. Проектирование инновационного развития образовательного учреждения.

10.2 Оценочные средства для промежуточной аттестации

Вопросы к зачёту:

1. Понятие менеджмента ОУ. Отличие педагогического менеджмента от традиционного управления школой.
2. Особенности управления ОУ в современных условиях.
3. Взаимосвязь управленческих функций в ОУ.
4. Методика педагогического анализа.
5. Посещение и анализ учебных занятий, воспитательных мероприятий.
6. Анализ работы ОУ за учебный год.
7. Организация аналитической работы на методических совещаниях.
8. Методика целеполагания образовательного процесса.
9. Формирование целевого компонента программы развития ОУ.
10. Методика планирования образовательного процесса.
11. Стратегическое планирование.
12. Годовое планирование. Основные направления работы и разделы годового плана.
13. Текущее планирование работы педагогического коллектива.
14. Основные показатели оптимальной организации работы.
15. Организация оперативных совещаний.
16. Понятие внутришкольного контроля.
17. Проблемы повышения эффективности контроля в ОУ.
18. Организация внутришкольного контроля.
19. Планирование и разработка графика контроля в ОУ.
20. Работа с кадрами как направление деятельности школьного менеджера.
21. Организация методической работы в ОУ.
22. Регулирование взаимоотношений в педагогическом коллективе.
23. Пополнение и развитие кадрового ресурса ОУ.
24. Устав ОУ, его разработка, утверждение и корректировка. Документация, дополняющая Устав ОУ.
25. Документы, регламентирующие организацию работы школы.
26. Регламентация деятельности ОУ в Законе РФ об образовании.

27. Нормативные акты, регулирующие деятельность ОУ в условиях модернизации российского образования.

28. Трудовое законодательство как основа трудовых отношений в общеобразовательном учреждении.

29. Усиление дополнительных функций менеджмента в условиях управления инновациями.

30. Проектирование инновационного развития образовательного учреждения.

Критерии оценки

- оценка **«отлично»** ставится аспиранту, полностью выполнившему предусмотренные программой задания; умело и творчески решающему профессиональные задачи, продемонстрировавшему компетентность в вопросах методологии и технологии разработки и реализации учебных проектов, овладевшему коммуникативными и организаторскими умениями;

- оценки **«хорошо»** заслуживает аспирант, полностью выполнивший задания с элементами творческих решений образовательных и развивающих задач, используя для этого необходимые методические приемы; допускающий незначительные ошибки в постановке целей и задач занятия, структурирования материала и подбора методов; умеющий в целом устанавливать с преподавателями и студентами необходимые в профессиональной деятельности отношения;

- оценки **«удовлетворительно»** заслуживает аспирант, полностью выполнивший задания, но не проявляющий творческого и исследовательского начала в решении образовательных и развивающих задач; использующий ограниченный перечень методических приемов; испытывающий трудности в подготовке и оформлении методических материалов, установлении необходимого контакта с коллегами и студентами; допускающий незначительные нарушения в выполнении своих профессиональных обязанностей;

- оценки **«неудовлетворительно»** заслуживает аспирант, не полностью или некачественно выполнивший программу; допускающий существенные недочеты в решении образовательных и развивающих задач, нарушения трудовой дисциплины; не обнаруживающий умения взаимодействовать с коллегами и студентами.

Разработчики:

профессор кафедры ТПиМП
(занимаемая должность)

Тимошенко А.И.
(инициалы, фамилия)