



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФГБОУ ВО «ИГУ»

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор ФГБОУ ВО «ИГУ»

_____ А.Ф. Шмидт

«28» апреля 2018 г.



ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.2 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Направление подготовки кадров высшей квалификации (программа аспирантуры):

44.06.01 Образование и педагогические науки

Направленность программы подготовки кадров высшей квалификации (программы аспирантуры):

Теория и методика профессионального образования

Квалификация: **Исследователь. Преподаватель-исследователь**

Форма обучения: **заочная**

Согласовано с УМС ПИ ИГУ
протокол № 7 от «26» апреля 2018 г.

Председатель _____ (М.С.Павлова)

Рекомендовано кафедрой:

Протокол № 7

От «10» марта 2018 г.

Зав. кафедрой _____ (Б.В. Гаврилюк)

Иркутск 2018 г.

1. **ВИД ПРАКТИКИ** – производственная практика.

2. **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**

Целью практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является освоение обучающимися научно-исследовательской деятельности в области образования и социальной сферы.

Задачами практики являются:

- приобретение навыков участия в коллективной научно-исследовательской работе в составе организации;
- знакомство с современными методиками и технологиями работы в научно-исследовательских организациях;
- опыт выступлений с докладами на научных семинарах, школах, конференциях, симпозиумах;
- овладение профессиональными умениями проведения содержательных научных дискуссий, оценок и экспертиз;
- подготовка научных материалов для научно-квалификационной работы (диссертации);
- приобретение аспирантами профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в подготовке и проведении различного вида учебных занятий;
- формирование следующих компетенций: (указать компетенции в соответствии с учебным планом):

Код	Содержание
Универсальные компетенции (УК)	
УК-5	способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности
УК-6	способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)	
ОПК-1	владением методологией и методами педагогического исследования
ОПК-6	способностью обоснованно выбирать и эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося
ОПК-8	готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования
Профессиональные компетенции (ПК)	
ПК-2	способностью и готовностью определять пути стратегического развития образовательных учреждений
ПК-5	способностью и готовностью формулировать научно-исследовательские задачи в области профессионально-педагогической деятельности, решать их с помощью современных технологий, и использовать отечественный и зарубежный опыт
ПК-6	способностью и готовностью проектировать образовательный процесс с учетом требований работодателей
ПК-8	Способность и готовность управлять образовательным процессом с использованием современных технологий с использованием современных технологий подготовки специалистов
ПК-9	способностью и готовностью организовать взаимодействие образовательных учреждений с заказчиками образовательных услуг и и консолидированными представителями работодателей

В результате прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности аспиранты должны:

Знать:

- методологию и методы педагогического исследования;
- технологии, методы и средства обучения и воспитания с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития;
- знать и определять пути стратегического развития образовательных учреждений;
- знать современные отечественные и зарубежные педагогические технологии;
- знать современные технологии управления образовательным процессом;
- знать условия взаимодействия образовательных учреждений с заказчиками образовательных услуг и консолидированными представителями работодателей;
- этические нормы профессиональной деятельности.

Уметь:

- обосновано выбирать и эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития;
- организовывать образовательную деятельность по программам высшего образования;
- определять пути стратегического развития образовательных учреждений;
- формулировать научно-исследовательские задачи в области профессионально-педагогической деятельности и решать их с помощью современных технологий и использования отечественного и зарубежного опыта;
- проектировать образовательный процесс с учетом требований работодателей;
- управлять образовательным процессом с использованием современных технологий подготовки специалистов;
- организовать взаимодействие образовательных учреждений с заказчиками образовательных услуг и консолидированными представителями работодателей;
- следовать этическим нормам в профессиональной деятельности;
- планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития.

Владеть:

- методологией и методами педагогического исследования;
- способностью выбирать и эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося;
- готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования;
- готовностью определять пути стратегического развития образовательных учреждений;
- способностью и готовностью формулировать научно-исследовательские задачи в области профессионально-педагогической деятельности;
- решать их с помощью современных технологий, и использовать отечественный и зарубежный опыт;
- способностью и готовностью проектировать образовательный процесс с учетом требований работодателей;
- способностью и готовностью управлять образовательным процессом с использованием современных технологий подготовки специалистов;
- способностью и готовностью организовать взаимодействие образовательных учреждений с заказчиками образовательных услуг и консолидированными представителями работодателей;
- способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности;

- способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного роста.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Практика относится к вариативной части ОПОП. Основой для проведения практики является изучение следующих дисциплин:

- Взаимодействие профессионального образования с рынком труда;
- Учебная деятельность педагога профессиональной школы.

4. СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Способ проведения практики: практика стационарная, проводится в дискретной форме.

5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика проводится в университете. Практика проводится на третьем курсе (2 недели), в сроки, определенные КУГ по направленности «Теория и методика профессионального образования»

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

При прохождении практики, направленной на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, работа осуществляется в форме индивидуальной самостоятельной работы под руководством научного руководителя и включает выполнение аспирантом ряда заданий, направленных на формирование требуемых компетенций. Работа сопровождается тематическими консультациями, проводимыми руководителем индивидуально с аспирантом.

Структура и содержание практики:

№	Раздел (этап) практики	Содержание практики
1	Организационный	Формирование плана практики под руководством научного руководителя на заседании кафедры аспиранта.
2	Основной.	Практика может включать в себя следующие виды работ: - научно-исследовательская работа в коллективе (отделе, лаборатории, кафедре и т.п.) какого-либо подразделения ИГУ или сторонней организации, заключившей соответствующий договор с ИГУ; - участие в дискуссиях по научным проблемам или гипотезам, проведение экспертизы новых научных результатов; - выступления с докладами на научно-исследовательских семинарах, школах, конференциях, симпозиумах и т.п.
3	Заключительный.	Защита отчета по практике на заседании кафедры.

7. ФОРМА, ВИД И ПОРЯДОК ОТЧЕТНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ.

Руководство практикой по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности осуществляет научный руководитель аспиранта, который участвует в подготовке

аспирантом всех видов учебной деятельности, а так же контролирует выполнение аспирантом требований программы практики.

По итогам практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности аспирант предоставляет отчет, который рассматривается на кафедре. Также предоставляется отзыв научного руководителя аспиранта с указанием замечаний, предложений и рекомендаций аспиранту с целью повышения качества его профессиональной деятельности, выписка из протокола заседания кафедры, на которой проходила практика. Отчет по практике аспирантом предоставляется в сроки, установленные его индивидуальным планом, и по утвержденным формам (приложения 1-3)

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности завершается дифференцированным зачетом.

Непредставление отчета, как и получение неудовлетворительной оценки по итогам практики является невыполнением программы обучения, считается академической задолженностью, которую необходимо ликвидировать для получения допуска к прохождению итоговой аттестации.

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Формируемая компетенция (этап формирования)	Признаки проявления	Показатели
УК-5 организационный, основной	Формирование плана практики, защита на кафедре. Участие в работе семинарских занятий, круглого стола.	Демонстрирует навыки и умения корректно, с учетом эстетических норм, формировать планы практики. Самостоятельно организывает научно-исследовательскую практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.
УК-6 организационный, основной	Формирование плана практики. Участие в работе семинарских занятий, круглого стола.	Способен на высоком уровне составлять планы и решать задачи собственного профессионального и личностного роста.
ОПК-1 основной	Составление реферативного обзора научной деятельности, заложенной в диссертационном исследовании.	Демонстрирует владение методологией и методами педагогического исследования. Отличает понятия методологии и метода исследования.
ОПК-6 основной	Ознакомление и выбор образовательных технологий, методов и средств обучения и воспитания для личностного и профессионального развития обучающегося.	Самостоятельно организывает научно-исследовательскую работу и учебный процесс с подбором эффективных образовательных технологий, методов и средств обучения и воспитания для обеспечения личностного роста и профессионального развития обучающегося.
ОПК-8 организационный, основной	Составление программы научного исследования по теме диссертации. Проведение научного исследования.	Демонстрирует высокую готовность к проведению научного исследования как преподаватель по образовательным программам высшего образования.
ПК-2	Обзор основных	Демонстрирует способности по написанию

организационный, основной	направлений научной деятельности кафедры и перспектива их развития.	литературного обзора, использует логику построения полученных данных. Показывает систему проводимых исследований и определяет их перспективу развития.
ПК-5 организационный, основной	Определяет методику и технологию научного исследования. Составление литературного обзора по теме диссертации.	Демонстрирует высокую способность и готовность в формулировке научно-исследовательских задач. Применяет современные технологии и методики в планировании и постановке педагогического эксперимента.
ПК-6 организационный, основной	Обзор основных направлений научно-педагогической деятельности кафедры с учетом требований работодателей.	Демонстрирует хорошую способность в разработке программы учебного процесса на перспективу. Учитывает конъюнктуру рынка и требования работодателей.
ПК-8 организационный, основной	Активное участие в семинарах, форумах, представление докладов, статей.	Демонстрирует способность в формировании предложений по управлению образовательным процессом с использованием современных технологий подготовки специалиста.
ПК-9 организационный, основной	Разработка презентаций, предложений, участие в дискуссиях, написание статей по проблеме взаимодействия образовательных учреждений с консолидированными представителями работодателей.	Демонстрирует способность в организации взаимодействия образовательного учреждения с заказчиками образовательных услуг. Показывает условия и формы взаимодействия в публикуемых материалах.

Критерии оценки

- оценка **«отлично»** ставится аспиранту, полностью выполнившему предусмотренные программой практики задания; умело и творчески решающему профессиональные задачи, продемонстрировавшему компетентность в вопросах методологии и технологии разработки и реализации учебных проектов, овладевшему коммуникативными и организаторскими умениями;

- оценки **«хорошо»** заслуживает аспирант, полностью выполнивший программу практики с элементами творческих решений образовательных и развивающих задач, используя для этого необходимые методические приемы; допускающий незначительные ошибки в постановке целей и задач занятия, структурирования материала и подбора методов; умеющий в целом устанавливать с преподавателями и студентами необходимые в профессиональной деятельности отношения;

- оценки **«удовлетворительно»** заслуживает аспирант, полностью выполнивший программу практики, но не проявляющий творческого и исследовательского начала в решении образовательных и развивающих задач; использующий ограниченный перечень методических приемов; испытывающий трудности в подготовке и оформлении методических материалов, установлении необходимого контакта с коллегами и студентами; допускающий незначительные нарушения в выполнении своих профессиональных обязанностей;

- оценки **«неудовлетворительно»** заслуживает аспирант, не полностью или некачественно выполнивший программу практики; допускающий существенные недочеты в решении образовательных и развивающих задач, нарушения трудовой дисциплины; не обнаруживающий умения взаимодействовать с коллегами и студентами.

9.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

а) основная:

1. Жуков Г.Н. Общая и профессиональная педагогика: учебник/ Г.Н. Жуков, П.Г. Матросов. – М.: Алфа – М: ИНФРА-М, 2013. – 448 с. – 2 экземпляра ISBN 978-5-98281-342-8 («Алфа-М») ISBN 978-5-16-006663-9 («ИНФРА-М»)
2. Самойлов В.Д. педагогика и психология высшей школы. Андрогогическая парадигма. – М.: Издательство «Юнити-Дана».- 2013.- 208с.
3. Аналитические обзоры по основным направлениям развития высшего образования [Текст].- Москва: Федеральный институт развития образования.- (содержание, формы и методы обучения в высшей школе).- ISSN 0208-0117
Вып.1: Профессионально-общественная аккредитация образовательных программ вузов как основа обеспечения совершенства качества (EXCELLENCE)/И.Е.Волкова.-М.:Федеральный институт образования, 2014.-96с. 1 экз.

б) дополнительная:

4. Исаев И.Ф. Профессионально-педагогическая культура преподавателя: Учеб. Пособие для студентов высш. учеб. заведений. – М.: издательский центр «Академия», 2002.- 208 с.
5. Фокин Ю.Г. Преподавание и воспитание в высшей школе.- М.: Издательский центр «Академия». – 2001. – 224 с.

в) программное обеспечение

1. Менеджер образования: портал информационной поддержки руководителей образовательных учреждений. - Режим доступа: <http://menobr.ru> (дата обращения 28.08.2011).
 2. Сидоров С.В. Сайт педагога-исследователя. - Режим доступа: http://sv-sidorov.ucoz.com/index/shkolnyj_innovacionnyj_menedzhment_metodi/0-31 (дата обращения 28.08.2011).
 3. Российский общеобразовательный портал: Педагогика <http://school.parking.ru>
 4. Цибилова Т. Ю., Фомичев А. В. Сравнительный анализ систем образования Германии и России в условиях Болонского процесса. М.: МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2012г. // <http://technomag.edu.ru/doc/360710.html>
 5. Электронная библиотека статей по образованию <http://www.cl.ru/education/lib>
 6. Catalog.iot.ru – каталог образовательных ресурсов сети Интернет
 7. www.ed.gov.ru – сайт Федерального агентства по образованию Министерства образования и науки РФ
 8. <http://window.edu.ru/window/library>
 9. <http://nature.web.ru/>
 10. <http://www.rusplant.ru/>
- Электронные адреса библиотек.
11. Сервер ВИНТИ, Москва <http://www.viniti.msk.su/>
 12. Сервер РИНКЦЭ, Москва <http://www.extech.msk.su/gnc/vxod.htm>
 13. Сервер Международного научного фонда, Москва <http://www.isf.ru/>
 14. Сервер научной библиотеки МГУ, Москва <http://www.lib.msu.su/>
 15. Сервер «Академгородок», Новосибирск <http://www.nsc.ru/>
 16. Серверы РАН, Москва <http://www.ras.ru/>, <ftp://ftp.ras.ru/>, <gopher://gopher.ras.ru/>

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. <http://www.rambler.ru/>
2. https://www.google.ru/?gws_rd=ssl

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.06.01 «Образование и педагогические науки», утвержденного приказом Минобрнауки РФ № 902 от 30.07.2014 г.

Приложение 1

Макет программы практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Иркутский государственный университет»**

Утвержден на заседании кафедры

«_____» _____ 201 г.

Зав. кафедрой, профессор

_____/Ф.И.О./

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

(20 - 201 учебный год)

Аспиранта _____
Ф.И.О. аспиранта

Направленность подготовки _____

год обучения аспиранта _____

кафедра _____
наименование кафедры, на которой проходила практика

Научный руководитель _____
Ф.И.О. должность, ученое звание руководителя практики

№ п/п	Формы работы на практике	Результаты – заполняется аспирантом	Оценка работы – заполняется руководителем
	Ознакомление с организационно-управленческой структурой		
	Реферативный обзор основных направлений научной деятельности кафедры, института		
	Составление библиографии по теме диссертации		
	Ознакомление с научными методиками, технологией их применения, способами обработки получаемых эмпирических данных и их		

	интерпретацией		
	Проведение исследования по теме диссертации		
	Участие в организации конференции (научного семинара, круглого стола, форума, в том числе по Интернету)		
	Выступление с докладом на конференции (научном семинаре, форума, в том числе по Интернету)		
	Разработка и презентация научной информации (стендовый доклад, размещение на сайте)		
	Организация и проведение научных дискуссий, в том числе с бакалаврами и аспирантами		
	Активное участие в научных дискуссиях с магистрантами, с аспирантами и бакалаврами		
	Написание и публикация в печати научной статьи		

Аспирант _____ / _____ /

Научный руководитель аспиранта _____ / _____ /

Зав. кафедрой _____ / _____ /

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Иркутский государственный университет»**

ОТЗЫВ

Научного руководителя аспиранта о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Аспиранта _____
Ф.И.О. аспиранта

Направленность подготовки: _____
наименование кафедры, на которой обучается аспирант

Сроки прохождения практики с «__» _____ 201 г. по «__» _____ 201 г.

Оценка работы аспиранта в период прохождения практики: _____

Замечания: _____

Выставляемая оценка по итогам аттестации (отчета) аспиранта по практике:

Выставляется дифференцированный зачет

Научный руководитель _____ / _____ /

Зав. кафедрой _____ / _____ /

Приложение 3

Макет программы практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский государственный университет»

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № _____ от «___» _____ 201 г.

заседания кафедры _____
указывается кафедра, на которой заслушивался отчет аспиранта

ПРИСУТСТВОВАЛИ: _____

СЛУШАЛИ: Отчет аспиранта (Ф.И.О.) _____

о прохождении практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

ПОСТАНОВИЛИ: считать, что аспирант

_____ прошел практику с оценкой _____

(практика оценивается в форме дифференцированного зачета)

Заведующий кафедрой _____ / _____ /