



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФГБОУ ВО «ИГУ»

Кафедра предпринимательства и управления в сфере услуг и рекламы

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета бизнес-коммуникаций и
информатики

В.К. Карнаухова

«16» марта 2022 г

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Наименование дисциплины (модуля)

Б1.В.09 Психотехнологии в управлении

(индекс дисциплины по учебному плану, наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки:

38.03.03 Управление персоналом

(код, наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) подготовки:

Управление персоналом

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очно-заочная

(очная, заочная (с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий), очно-заочная (с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий *))*

Согласовано с УМК факультета бизнес-коммуникаций и информатики:

Рекомендовано кафедрой
предпринимательства и управления в сфере
услуг и рекламы:

Протокол № 7 от «16» марта 2022 г.

Протокол № 8 от «15» марта 2022 г.

Председатель

В.К. Карнаухова

зав. кафедры

Е.А. Волохова

СОДЕРЖАНИЕ

	<i>стр.</i>
I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	3
II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО	3
III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ	4
4.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и СРС, отведенного на них количества академических часов	4
4.2 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	5
4.3 Содержание учебного материала	7
4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ	8
4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение самостоятельной работы студентов	8
4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов	9
4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)	13
V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	13
а) основная литература	13
б) дополнительная литература	13
в) периодическая литература	14
г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы	14
VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	15
6.1. Учебно-лабораторное оборудование	15
6.2. Программное обеспечение	17
6.3. Технические и электронные средства	17
VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	17
VIII. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	18
8.1. Оценочные средства текущего контроля	18
8.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации	20

I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цели: Сформировать у обучающихся комплекс теоретических знаний и практических навыков в применении психологических технологий в своей профессиональной деятельности в сфере управления персоналом.

Задачи:

— Формирование представление о возможностях и ограничениях применения методов практической психологии в работе с персоналом организации специалистами-непсихологами;

— Формирование у студентов умений применять знания психологии в практической профессиональной деятельности;

— Формирование представление о сущности и принципах оценки персонала и методах воздействия на персонал организации с применением психологических средств.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

2.1. Учебная дисциплина (модуль) «Психотехнологии в управлении» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений «Блок 1. Дисциплины (модули)».

Дисциплина предназначена для закрепления знаний и умений в сфере сервиса и отработки практических навыков в области организационно-управленческой деятельности в сфере управления персоналом.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

- Психология социального взаимодействия саморазвития и самоорганизации;
- Конфликтология;
- Управление персоналом.

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Организационно-управленческая.

III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций (элементов следующих компетенций) в соответствии с ФГОС ВО и ОП ВО по данному направлению подготовки:

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю),
соотнесенных с индикаторами достижения компетенций**

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
ПК-5 Знает основы разработки корпоративной социальной политики, владеет навыками реализации корпоративной социальной политики	ПК-5.1	Знает методы анализа выполнения корпоративных социальных программ и определения их экономической эффективности
	ПК-5.2	Умеет проводить мероприятия в соответствии с корпоративной социальной политикой. Определяет целевые группы персонала для создания специализированных социальных программ
	ПК-5.3	Владеет навыками разработки корпоративных социальных программ. Владеет навыками внедрения корпоративных социальных программ, в том числе по социальной поддержке отдельных групп работников
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1	Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
	УК-3.2	Учитывает опыт, идеи и особенности поведения членов команды для достижения поставленной цели
	УК-3.3	Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат

IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов, в том числе 8 часов на контроль.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

4.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и СРС, отведенного на них количества академических часов

п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости; Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Контактная работа преподавателя с обучающимися				
			Лекции	Семинарские (практические) занятия	Консультации		

1	Понятие психотехнологий. Общая характеристика психотехнологий, используемых в рамках основных процессов управления персоналом.	5	2	2	0	10	
2	Основы психодиагностики. Применение приемов индивидуальной психодиагностики сотрудников организации.	5	2	8	0	12	
3	Психологические технологии работы с группой на предприятии	5	2	6	0	10	
4	Технологии профессиографирования и психографирования	5	2	2	0	10	
5	Функциональные состояния в процессе трудовой деятельности: методы диагностики и управления.	5	2	4	0	10	
6	Влияние факторов среды на психоэмоциональное состояние человека: закономерности, приемы управления на предприятии.	5	2	4	0	10	
Итого за 5 семестр			12	26	0	62	ЗаО (8)
Итого часов			12	26	0	62	

4.2 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Се- мест р	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оце- ночно е сред- ство	Учебно- методи- ческое обеспе- чение само- стоя- тельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выпол- нения	Зат- раты вре- мени (час.)		

5	Понятие психотехнологий. Общая характеристика психотехнологий, используемых в рамках основных процессов управления персоналом.	Для овладения знаниями: чтение учебной литературы, чтение дополнительной литературы, конспектирование текста Для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекций, ответы на контрольные вопросы Для формирования умений: рефлексивный анализ профессиональных умений Подготовка к зачету с оценкой	1-2	10	КЛ, Тест, Пр	Методические рекомендации и по выполнению заданий в ЭОС
5	Основы психодиагностики. Применение приемов индивидуальной психодиагностики сотрудников организации.	Для овладения знаниями: чтение учебной литературы, чтение дополнительной литературы, конспектирование текста Для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекций, ответы на контрольные вопросы, подготовка доклада Для формирования умений: рефлексивный анализ профессиональных умений Подготовка к зачету с оценкой	3-7	12	КЛ, Тест, Д, Пр	Методические рекомендации и по выполнению заданий в ЭОС
5	Психологические технологии работы с группой на предприятии	Для овладения знаниями: чтение учебной литературы, чтение дополнительной литературы, конспектирование текста Для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекций, ответы на контрольные вопросы, подготовка доклада Для формирования умений: рефлексивный анализ профессиональных умений Подготовка к зачету с оценкой	8-11	10	КЛ, Тест, Д, Пр	Методические рекомендации и по выполнению заданий в ЭОС
5	Технологии профессиографирования и психографирования	Для овладения знаниями: чтение учебной литературы, чтение дополнительной литературы, конспектирование текста Для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекций, ответы на контрольные вопросы Для формирования умений: рефлексивный анализ профессиональных умений Подготовка к зачету с оценкой	12-13	10	КЛ, Тест, УО, Пр	Методические рекомендации и по выполнению заданий в ЭОС

5	Функциональные состояния в процессе трудовой деятельности: методы диагностики и управления.	Для овладения знаниями: чтение учебной литературы, чтение дополнительной литературы, конспектирование текста Для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекций, ответы на контрольные вопросы Для формирования умений: рефлексивный анализ профессиональных умений Подготовка к зачету с оценкой	14-16	10	КЛ, Тест, УО, Пр	Методические рекомендации по выполнению заданий в ЭОС
5	Влияние факторов среды на психоэмоциональное состояние человека: закономерности, приемы управления на предприятии.	Для овладения знаниями: чтение учебной литературы, чтение дополнительной литературы, конспектирование текста Для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекций, ответы на контрольные вопросы Для формирования умений: рефлексивный анализ профессиональных умений Подготовка к зачету с оценкой	17-18	10	КЛ, Тест, УО, Пр	Методические рекомендации по выполнению заданий в ЭОС
Общая трудоемкость самостоятельной работы по дисциплине (час)				62		
Из них объем самостоятельной работы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (час)				0		
Бюджет времени самостоятельной работы, предусмотренный учебным планом для данной дисциплины (час)				62		

4.3 Содержание учебного материала

Трудоемкость дисциплины (з.е.)	3
Наименование основных разделов (модулей)	Понятие психотехнологий. Общая характеристика психотехнологий, используемых в рамках основных процессов управления персоналом. Основы психодиагностики. Применение приемов индивидуальной психодиагностики сотрудников организации. Психологические технологии работы с группой на предприятии Технологии профессиографирования и психографирования Функциональные состояния в процессе трудовой деятельности: методы диагностики и управления. Влияние факторов среды на психоэмоциональное состояние человека: закономерности, приемы управления на предприятии.
Формы текущего контроля	Конспект лекций, тест, практическое задание, доклад/презентация, устный опрос

Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой
--------------------------------	-----------------

4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины (модуля)	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость (час.)	Оценочные средства	Формируемые компетенции
1	1	Направления использования психотехнологий в организации	2	КЛ, Тест, Пр	ПК-5.2, УК-3.2
2	2	Интервью Наблюдение "Тайный покупатель" Индивидуальная психодиагностика	8	КЛ, Тест, Пр	ПК-5.2, УК-3.2
3	3	Деловая игра Тренинг командообразования Мозговой штурм	6	КЛ, Тест, Пр	ПК-5.2, УК-3.2
4	4	Профессиограмма специалиста	2	КЛ, Тест, Пр	ПК-5.2, УК-3.2
5	5	Синдром эмоционального выгорания Острое и хроническое утомление	4	КЛ, Тест, Пр	ПК-5.2, УК-3.2
6	6	Использование влияния цвета и запахов на психоэмоциональное состояние в организационно-управленческой деятельности	4	КЛ, Тест, Пр	ПК-5.2, УК-3.2

4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение самостоятельной работы студентов

№ п/п	Тема	Задание	Формируемая компетенция	ИДК
1	Понятие психотехнологий. Общая характеристика психотехнологий, используемых в рамках основных процессов управления персоналом.	Чтение рекомендованной литературы и источников, подготовка конспекта "Направления применения психотехнологий на предприятии"	ПК-5, УК-3	ПК-5.2, УК-3.2
2	Основы психодиагностики. Применение приемов индивидуальной психодиагностики сотрудников организации.	Чтение рекомендованной литературы и источников. Подготовка конспекта по психодиагностике (на выбор)	ПК-5, УК-3	ПК-5.2, УК-3.2

3	Психологические технологии работы с группой на предприятии	Чтение рекомендованной литературы и источников. Подготовка практического задания "Упражнения для тренинга командообразования"	ПК-5, УК-3	ПК-5.2, УК-3.2
4	Технологии профессиографирования и психографирования	Чтение рекомендованной литературы и источников. Подготовка практической работы "Разработка психограммы"	ПК-5, УК-3	ПК-5.2, УК-3.2
5	Функциональные состояния в процессе трудовой деятельности: методы диагностики и управления.	Чтение рекомендованной литературы и источников. Подготовка конспекта "Профилактика негативных состояний в трудовой деятельности"	ПК-5, УК-3	ПК-5.2, УК-3.2
6	Влияние факторов среды на психоэмоциональное состояние человека: закономерности, приемы управления на предприятии.	Чтение рекомендованной литературы и источников. Подготовка конспекта "Влияние цвета и запаха на психоэмоциональное состояние"	ПК-5, УК-3	ПК-5.2, УК-3.2

4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов всех форм и видов обучения является одним из обязательных видов образовательной деятельности, обеспечивающей реализацию требований Федеральных государственных стандартов высшего профессионального образования. Согласно требованиям нормативных документов самостоятельная работа студентов является обязательным компонентом образовательного процесса, так как она обеспечивает закрепление полученных на лекционных занятиях знаний путем приобретения навыков осмысления и расширения их содержания, навыков решения актуальных проблем формирования общекультурных и профессиональных компетенций, научно-исследовательской деятельности, подготовки к семинарам, лабораторным работам, сдаче зачетов и экзаменов. Самостоятельная работа студентов представляет собой совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ. Самостоятельная работа в рамках образовательного процесса в вузе решает следующие задачи:

- закрепление и расширение знаний, умений, полученных студентами во время аудиторных и внеаудиторных занятий, превращение их в стереотипы умственной и физической деятельности;
- приобретение дополнительных знаний и навыков по дисциплинам учебного плана;
- формирование и развитие знаний и навыков, связанных с научно-исследовательской деятельностью;
- развитие ориентации и установки на качественное освоение образовательной программы;

- развитие навыков самоорганизации;
- формирование самостоятельности мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- выработка навыков эффективной самостоятельной профессиональной теоретической, практической и учебно-исследовательской деятельности.

Подготовка к лекции. Качество освоения содержания конкретной дисциплины прямо зависит от того, насколько студент сам, без внешнего принуждения формирует у себя установку на получение на лекциях новых знаний, дополняющих уже имеющиеся по данной дисциплине. Время на подготовку студентов к двухчасовой лекции по нормативам составляет не менее 0,2 часа.

Подготовка к практическому занятию. Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы. Выработка навыков осуществляется с помощью получения новой информации об изучаемых процессах и с помощью знания о том, в какой степени в данное время студент владеет методами исследовательской деятельности, которыми он станет пользоваться на практическом занятии. Подготовка к практическому занятию нередко требует подбора материала, данных и специальных источников, с которыми предстоит учебная работа. Студенты должны дома подготовить к занятию 3–4 примера формулировки темы исследования, представленного в монографиях, научных статьях, отчетах. Затем они самостоятельно осуществляют поиск соответствующих источников, определяют актуальность конкретного исследования процессов и явлений, выделяют основные способы доказательства авторами научных работ ценности того, чем они занимаются. В ходе самого практического занятия студенты сначала представляют найденные ими варианты формулировки актуальности исследования, обсуждают их и обосновывают свое мнение о наилучшем варианте. Время на подготовку к практическому занятию по нормативам составляет не менее 0,2 часа.

Подготовка к контрольной работе. Контрольная работа назначается после изучения определенного раздела (разделов) дисциплины и представляет собой совокупность развернутых письменных ответов студентов на вопросы, которые они заранее получают от преподавателя. Самостоятельная подготовка к контрольной работе включает в себя: — изучение конспектов лекций, раскрывающих материал, знание которого проверяется контрольной работой; повторение учебного материала, полученного при подготовке к семинарским, практическим занятиям и во время их проведения; изучение дополнительной литературы, в которой конкретизируется содержание проверяемых знаний; составление в мысленной форме ответов на поставленные в контрольной работе вопросы; формирование психологической установки на успешное выполнение всех заданий. Время на подготовку к контрольной работе по нормативам составляет 2 часа.

Подготовка к экзамену. Самостоятельная подготовка к экзамену схожа с подготовкой к зачету, особенно если он дифференцированный. Но объем учебного материала, который нужно восстановить в памяти к экзамену, вновь осмыслить и понять, значительно больше, поэтому требуется больше времени и умственных усилий. Важно сформировать целостное представление о содержании ответа на каждый вопрос, что предполагает знание разных научных трактовок сущности того или иного явления, процесса, умение раскрывать факторы, определяющие их противоречивость, знание имен ученых, изучавших обсуждаемую проблему. Необходимо также привести информацию о материалах эмпирических исследований, что указывает на всестороннюю подготовку студента к экзамену. Время на подготов-

ку к экзамену по нормативам составляет 36 часов для бакалавров.

Формы внеаудиторной самостоятельной работы

Составление глоссария Цель самостоятельной работы: повысить уровень информационный культуры; приобрести новые знания; отработать необходимые навыки в предметной области учебного курса. Глоссарий — словарь специализированных терминов и их определений. Статья глоссария — определение термина. Содержание задания: сбор и систематизация понятий или терминов, объединенных общей специфической тематикой, по одному либо нескольким источникам. Выполнение задания: 1) внимательно прочесть работу; 2) определить наиболее часто встречающиеся термины; 3) составить список терминов, объединенных общей тематикой; 4) расположить термины в алфавитном порядке; 5) составить статьи глоссария: — дать точную формулировку термина в именительном падеже; — объемно раскрыть смысл данного термина Планируемые результаты самостоятельной работы: способность студентов решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

Разработка проекта (индивидуального, группового) Цель самостоятельной работы: развитие способности прогнозировать, проектировать, моделировать. Проект — «ограниченное во времени целенаправленное изменение отдельной системы с установленными требованиями к качеству результатов, возможными рамками расхода средств и ресурсов и специфической организацией». Выполнение задания: 1) диагностика ситуации (проблематизация, целеполагание, конкретизация цели, форматирование проекта); 2) проектирование (уточнение цели, функций, задач и плана работы; теоретическое моделирование методов и средств решения задач; детальная проработка этапов решения конкретных задач; пошаговое выполнение запланированных проектных действий; систематизация и обобщение полученных результатов, конструирование предполагаемого результата, пошаговое выполнение проектных действий); 3) рефлексия (выяснение соответствия полученного результата замыслу; определение качества полученного продукта; перспективы его развития и использования). Предполагаемые результаты самостоятельной работы: готовность студентов использовать знание современных проблем науки и образования при решении образовательных и профессиональных задач; готовность использовать индивидуальные креативные способности для оригинального решения исследовательских задач; — способность прогнозировать, проектировать, моделировать.

Информационный поиск Цель самостоятельной работы: развитие способности к проектированию и преобразованию учебных действий на основе различных видов информационного поиска. Информационный поиск — поиск неструктурированной документальной информации. Список современных задач информационного поиска: решение вопросов моделирования; классификация документов; фильтрация, классификация документов; проектирование архитектур поисковых систем и пользовательских интерфейсов; извлечение информации (аннотирование и реферирование документов); выбор информационно-поискового языка запроса в поисковых системах. Содержание задания по видам поиска: поиск библиографический — поиск необходимых сведений об источнике и установление его наличия в системе других источников. Ведется путем разыскания библиографической информации и библиографических пособий (информационных изданий); поиск самих информационных источников (документов и изданий), в которых есть или может содержаться нужная информация; — поиск фактических сведений, содержащихся в литературе, книге (например, об исторических фактах и событиях, о биографических данных из жизни и деятельности писателя, ученого и т. п.). Выполнение задания:

- 1) определение области знаний;
- 2) выбор типа и источников данных;
- 3) сбор материалов, необходимых для наполнения информационной модели;
- 4) отбор наиболее полезной информации;
- 5) выбор метода обработки информации (классификация, кластеризация, регрессионный анализ и т.д.);
- 6) выбор алгоритма поиска закономерностей;
- 7) поиск закономерностей, формальных правил и структурных связей в собранной информации;
- 8) творческая интерпретация полученных результатов.

Планируемые результаты самостоятельной работы: — способность студентов решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; готовность использовать знание современных проблем науки и образования при решении образовательных и профессиональных задач.

Разработка мультимедийной презентации Цели самостоятельной работы (варианты): — освоение (закрепление, обобщение, систематизация) учебного материала; — обеспечение контроля качества знаний; — формирование специальных компетенций, обеспечивающих возможность работы с информационными технологиями; — становление общекультурных компетенций. Мультимедийная презентация — представление содержания учебного материала, учебной задачи с использованием мультимедийных технологий.

Выполнение задания:

1. Этап проектирования: — определение целей использования презентации; — сбор необходимого материала (тексты, рисунки, схемы и др.); — формирование структуры и логики подачи материала; — создание папки, в которую помещен собранный материал.

2. Этап конструирования: — выбор программы MS PowerPoint в меню компьютера; — определение дизайна слайдов; — наполнение слайдов собранной текстовой и наглядной информацией; — включение эффектов анимации и музыкального сопровождения (при необходимости); — установка режима показа слайдов (титовый слайд, включающий наименование кафедры, где выполнена работа, название презентации, город и год; содержательный — список слайдов презентации, сгруппированных по темам сообщения; заключительный слайд содержит выводы, пожелания, список литературы и пр.).

3. Этап моделирования — проверка и коррекция подготовленного материала, определение продолжительности его демонстрации.

Планируемые результаты самостоятельной работы: — повышение информационной культуры студентов и обеспечение их готовности к интеграции в современное информационное пространство; — способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; — способность к критическому восприятию, обобщению, анализу профессиональной информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; — способность применять современные методики и технологии организации и реализации образовательного процесса на различных образовательных ступенях в различных образовательных учреждениях; — готовность использовать индивидуальные креативные способности для оригинального решения

исследовательских задач.

В ФБГОУ ВО «ИГУ» организация самостоятельной работы студентов регламентируется Положением о самостоятельной работе студентов, принятым Ученым советом ИГУ 22 июня 2012 г.

4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

По данной дисциплине выполнение курсовых проектов (работ) не предусматривается.

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература

1. Гонина, О. О. Практикум по общей и экспериментальной психологии [Электронный ресурс] / О. О. Гонина. - Москва : Флинта, 2014. - 542 с. - Режим доступа: ЭБС "Айбукс". - Неогранич. доступ. - ISBN 978-5-9765-2014-2 : Б. ц.

2. Захарова, Л. Н.. Основы психологического консультирования организаций [Текст] : учеб. пособие / Л. Н. Захарова. - Москва : Логос, 2012. - 432 с. ; нет. - (Новая университетская библиотека). - Режим доступа: ЭБС "Рукопт". - Неогранич. доступ. - ISBN 978-5-98704-584-8 : Б. ц.

б) дополнительная литература

1. Батаршев, Анатолий Васильевич. Диагностика профессионально важных качеств [Текст] : научное издание / А. В. Батаршев, И. Алексеева, Е. Майорова. - СПб. : Питер, 2007. - 187 с. : ил. ; 21 см. - (Практическая психология). - ISBN 5-91180-107-8 : 91.95 р.

2. Базылевич, Татьяна Федоровна. Дифференциальная психология [Электронный ресурс] : учебник / Т. Ф. Базылевич. - ЭБК. - М. : Инфра-М, 2015. - Режим доступа: ЭЧЗ "Библиотех". - Неогранич. доступ. - Доп. материалы (Электрон. ресурс; Режим доступа: <http://www.znaniy.com>). - ISBN 978-5-16-009399-4. - ISBN 978-5-16-100420-3 : 10000.00 р.

3. Корниенко, Дмитрий Сергеевич. Дифференциальная психология [Электронный ресурс] / Д. С. Корниенко, Е. А. Силина. - Москва : ФЛИНТА, 2013. - 63 с. : ил. - (Библиотека психолога). - Режим доступа: ЭБС "Издательство "Лань". - Неогранич. доступ. - Библиогр.: с. 58-63 (93 назв.) и в тексте. - ISBN 978-5-9770-0174-8. - ISBN 978-5-9765-0120-1 : Б. ц.

4. Личность и мотивация [Электронный ресурс] : практикум по общей психологии. - ЭБК. - Иркутск : ИГУ, 2012. - Режим доступа: ЭЧЗ "Библиотех". - Неогранич. доступ. - 50.00 р.

5. Мандель, Б. Р. Психология управления. Модульный курс [Электронный ресурс] / Б. Р. Мандель. - Электрон. текстовые дан. - Москва : Флинта, 2015. - 254 с. : ил. - ЭБС "Айбукс". - неогранич. доступ. - ISBN 978-5-9765-2439-2 : Б. ц.

6. Носс, Игорь Николаевич. Психодиагностика [Электронный ресурс] : учеб. для бакалавров, учеб. для студ. вузов, обуч. по напр. "Психология" / И. Н. Носс. - ЭБК. - М. : Юрайт, 2011. - (Бакалавр). - Режим доступа: ЭЧЗ "Библиотех". - 20 доступов. - ISBN 978-5-9916-1354-5 : 251.49 р.

7. Основные методы сбора данных в психологии [Текст] : учеб. пособие. - Москва : Аспект Пресс, 2012. - 161 с. ; нет. - Режим доступа: ЭБС "Рукопт". - Неогранич. доступ. - ISBN 978-5-7567-0653-6 : Б. ц.

8. Полевая, М. В. Система оценки персонала в организации [Электронный ресурс] / М. В. Полевая, ред. - Электрон. текстовые дан. - Москва : Прометей, 2018. - 280 с. : ил. - ЭБС

"Айбукс". - неогранич. доступ. - ISBN 978-5-907003-87-3 : Б. ц.

9. Полюшкевич, Оксана Александровна. Практическая психология [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. А. Полюшкевич. - ЭВК. - Иркутск : Оттиск, 2013. - Режим доступа: ЭЧЗ "Библиотех". - Неогранич. доступ. - ISBN 978-5-905847-68-4 : 50.00 р.

10. Практикум по общей, экспериментальной и прикладной психологии. / Под ред. А.А. Крылова, С.А. Маничева. – СПб., 2011

11. Регуш Л.А. Практикум по наблюдению и наблюдательности. СПб.: Питер, 2001. - 176с.

12. Руденко А. М. Психология социально-культурного сервиса и туризма : Учеб. пособие для студ. вузов/ А. М. Руденко. -2-е изд., испр. и доп.. -Ростов н/Д: Феникс, 2007. -314 с.; 21 см (29)

13. Терехова, Татьяна Александровна. Профессиональная психодиагностика [Текст] : учеб. пособие / Т. А. Терехова ; рец.: А. Д. Карнышев, О. И. Бабич ; Байкальский гос. ун-т экономики и права. - Иркутск : Изд-во БГУЭП, 2012. - 347 с. : табл. ; 20 см. - ISBN 978-5-7253-2475-4 : 165.00 р.

в) периодическая литература

Нет.

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>.

2. Открытая электронная база ресурсов и исследований «Университетская информационная система РОССИЯ» [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://uisrussia.msu.ru>

3. Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://нэб.рф>.

В соответствии с п. 4.3.4. ФГОС ВО, обучающимся в течение всего периода обучения обеспечен неограниченный доступ (удаленный доступ) к электронно-библиотечным системам:

— Открытая электронная база ресурсов и исследований «Университетская информационная система РОССИЯ» [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://uisrussia.msu.ru> бессрочный

— Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://нэб.рф>. бессрочный

— Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» [Электронный ресурс] : сайт. - Контракт № 148 от 23.12.2020 г. Акт от 24.12.2020 г. Срок действия по 31.12.2022 г. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/>

— ЭБС «Издательство Лань». Контракт № 04-Е-0346 от 12.11.2021 г. № 976 от 14.11.2021 г. Срок действия по 13.11.2022 г. – Режим доступа: <https://www.e.lanbook.com>

— ЭБС ЭЧЗ «Библиотех». Государственный контракт № 019 от 22.02.2011 г. ООО «Библиотех». Лицензионное соглашение к Государственному контракту № 019 от 22.02.2011. Срок действия: бессрочный. – Режим доступа: <https://isu.bibliotech.ru/>

— ЭБС «Рукопт» ЦКБ «Бибком». № 04-Е-0343 от 12.11.2021 г. Акт № 6К-5195 от 14.11.2021 г. Срок действия по 13.11.2022г. – Режим доступа: <http://rucont.ru>

— ЭБС «Айбукс.ру/ibooks.ru» ООО «Айбукс». Контракт № 04-Е-0344 от 12.11.2021

г.; Акт от 14.11.2021 г. Срок действия по 13.11.2022 г. – Режим доступа: <http://ibooks.ru>

— Электронно-библиотечная система «ЭБС Юрайт». ООО «Электронное издательство Юрайт». Контракт № 04-Е-0258 от 20.09.2021г. Контракт № 04-Е-0258 от 20.09.2021 г. Срок действия по 17.10. 2022 г. – Режим доступа: <https://urait.ru>

— УБД ИВИС. Контракт № 04-Е-0347 от 12.11.2021 г. Акт от 15.11.2021 г. Срок действия с 01.01.2022 по 31.12.2022 г. – Режим доступа: <http://dlib.eastview.com>

— Электронная библиотека ИД Гребенников. Контракт № 04-Е-0348 от 12.11.2021г.; Акт № 348 от 15.11.2021 г. Срок действия с 01.01.2022 по 31.12.2022 – Режим доступа: <http://grebennikon.ru>

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Учебно-лабораторное оборудование

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
---	---	--

Специальные помещения: Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля, промежуточной аттестации.	Аудитория оборудована специализированной учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Ноутбук(AserAspirev3-5516 (AMDA10-4600M 2300 МГц)) (1 штука) с неограниченным доступом к сети Интернет; Проектор Vivitek, экран ScreenVtdiaEcot- 3200*200MW 1:1, колонки, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины «Архитектурный подход к развитию предприятий и информационных систем». Учебная лаборатория: компьютеры для проведения практических работ (Системный блок AMDAthlon-64 X3 445 3100 МГц), Монитор LG F1742S (2 штуки), Монитор ViewSonic VA703b(24 штуки) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации; проектор Sony XGA VPLSX535, экран ScreenVtdiaEcot- 3200*200MW 1:1	ОС Windows: DreamSpark Premium, Договор № 03-016-14 от 30.10.2014 Microsoft Office: 0365ProPiusOpenStudents ShrdSvr ALNG subs VL NL I MthAcadmsStdnt w/Faculty (15000 лицензий) Kaspersky Endpoint Security длябизнеса- стандартный Russian Edition. 15002499 Node 1 year Educational License № 1B08-170221-054045-730-177 BusinessStudio Лицензия № 7464 (бессрочно)
--	---	---

Специальные помещения: компьютерный класс (учебная аудитория) для групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), организации самостоятельной работы, в том числе, научно-исследовательской	Аудитория оборудована специализированной учебной мебелью, техническими средствами обучения: компьютеры (системный блок AMD Athlon 64 X2 DualCore 3600+ 1900 МГц (15 штук), Монитор LGFlatron L1742SE (14 штук), Монитор ViewSonic VG720) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.	ОС Windows: DreamSpark Premium, Договор № 03-016-14 от 30.10.2014 Microsoft Office: 0365ProPiusOpenStudents ShrdSvr ALNG subs VL NL I MthAcadmsStdnt w/Faculty (15000 лицензий) Kaspersky Endpoint Security для бизнеса- стандартный Russian Edition. 15002499 Node 1 year Educational License № 1B08-170221-054045-730-177
--	---	---

6.2. Программное обеспечение

№	Наименование Программного продукта	Кол-во	Обоснование для пользования ПО	Дата выдачи лицензии	Срок действия права пользования
1	Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level	25	Номер Лицензии Microsoft 46211164 Гос.контракт № 03-162-09 от 01.12.2009	01.12.2019	Условия правообладателя

6.3. Технические и электронные средства

Методической системой преподавания предусмотрено использование технических и электронных средств обучения и контроля знаний студентов: мультимедийные презентации, фрагменты фильмов.

VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При реализации программы данной дисциплины используются различные образовательные технологии.

Проблемное обучение	Создание в учебной деятельности проблемных ситуаций и организация активной самостоятельной деятельности учащихся по их разрешению, в результате чего происходит творческое овладение знаниями, умениями, навыками, развиваются мыслительные способности
---------------------	---

Разноуровневое обучение	У преподавателя появляется возможность помогать слабому, уделять внимание сильному, реализуется желание сильных учащихся быстрее и глубже продвигаться в образовании. Сильные учащиеся утверждают в своих способностях, слабые получают возможность испытывать учебный успех, повышается уровень мотивации учения.
Проектные методы обучения	Работа по данной методике дает возможность развивать индивидуальные творческие способности учащихся, более осознанно подходить к профессиональному и социальному самоопределению
Исследовательские методы в обучении	Дает возможность учащимся самостоятельно пополнять свои знания, глубоко вникать в изучаемую проблему и предполагать пути ее решения, что важно при формировании мировоззрения. Это важно для определения индивидуальной траектории развития каждого обучающегося
Лекционно-семинарско-зачетная система	Данная система дает возможность сконцентрировать материал в блоки и преподносить его как единое целое, а контроль проводить по предварительной подготовке обучающихся
Информационно-коммуникационные технологии	Изменение и неограниченное обогащение содержания образования, использование интегрированных курсов, доступ в ИНТЕРНЕТ.

Наименование тем занятий с использованием активных форм обучения:

№	Тема занятия	Вид занятия	Форма / Методы интерактивного обучения	Кол-во часов
1	Тайный покупатель		деловая игра	3
2				
3				
4				
5				
6				

VIII. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Оценочные средства текущего контроля

№ п/п	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
1	Конспект лекций	Понятие психотехнологий. Общая характеристика психотехнологий, используемых в рамках основных процессов управления персоналом. Основы психодиагностики. Применение приемов индивидуальной психодиагностики сотрудников организации. Психологические технологии работы с группой на предприятии Технологии профессиографирования и психографирования Функциональные состояния в процессе трудовой деятельности: методы диагностики и управления. Влияние факторов среды на психоэмоциональное состояние человека: закономерности, приемы управления на предприятии.	ПК-5.2, УК-3.2
2	Тест	Понятие психотехнологий. Общая характеристика психотехнологий, используемых в рамках основных процессов управления персоналом. Основы психодиагностики. Применение приемов индивидуальной психодиагностики сотрудников организации. Психологические технологии работы с группой на предприятии Технологии профессиографирования и психографирования Функциональные состояния в процессе трудовой деятельности: методы диагностики и управления. Влияние факторов среды на психоэмоциональное состояние человека: закономерности, приемы управления на предприятии.	ПК-5.2, УК-3.2

3	Практическое задание	Понятие психотехнологий. Общая характеристика психотехнологий, используемых в рамках основных процессов управления персоналом. Основы психодиагностики. Применение приемов индивидуальной психодиагностики сотрудников организации. Психологические технологии работы с группой на предприятии Технологии профессиографирования и психографирования Функциональные состояния в процессе трудовой деятельности: методы диагностики и управления. Влияние факторов среды на психоэмоциональное состояние человека: закономерности, приемы управления на предприятии.	ПК-5.2, УК-3.2
---	----------------------	--	----------------

Примеры оценочных средств для текущего контроля

Четкое разграничение этапов продуцирования идей и их критической оценки характерно для метода

- а) фокус-группы
- б) мозгового штурма
- в) синектики

Расположите в правильном порядке этапы группового процесса

- а) выполнение задания
- б) формирования
- в) волнения
- г) завершения
- д) установление норм

Феномен, характеризующий собой влияние, оказываемое на действия индивида факта присутствия других людей, называется:

А. Осборн является автором метода

- а) фокус-группы
- б) мозговой штурм
- в) синектика

8.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Перечень примеров оценочных средств.

Вопросы:

1. Понятие психотехнологий. Общая характеристика психотехнологий, используемых в рамках основных процессов управления персоналом.
2. Психодиагностические методы в подборе и оценке персонала.
3. Феномены группы. Принципы проведения групповой дискуссии.

4. Тренинг коммуникативных умений
5. Воздействие цвета на психоэмоциональное состояние человека: закономерности, приемы управления на предприятии
6. Воздействие запахов на психоэмоциональное состояние человека: закономерности, приемы управления на предприятии
7. Влияние факторов среды на психоэмоциональное состояние человека: закономерности, приемы управления на предприятии
8. Понятие работоспособности, динамика работоспособности, факторы колебания работоспособности на предприятии
9. Утомление: понятие, виды, факторы
10. Психотехнологии диагностики, профилактики и преодоления утомления на предприятии
11. Эмоциональной выгорание: понятие, причины, признаки, диагностика
12. Технологии диагностики, профилактики и преодоления эмоционального выгорания сотрудников предприятия
13. Социометрия: процедуры получения, обработки и интерпретации данных
14. Социально-психологический климат коллектива предприятия: понятие, факторы, диагностика
15. Организационно-управленческие мероприятия по оптимизации социально-психологического климата на предприятии
16. Фокус-групповое исследование: принципы организации и процедура проведения
17. Мозговой штурм: принципы организации и процедура проведения
18. Деловая игра как метод диагностики и обучения персонала: принципы, направления применения
19. Социально-психологический тренинг: понятие, виды, возможности применение на предприятии
20. Тренинг командообразования (team building): цели, принципы, виды, приемы
21. Наблюдение: понятие, требования к научному наблюдению, требования к процедуре, возможности применения на предприятии
22. Интервью: общая характеристика метода, требования к организации и проведению, направления применения на предприятии.
23. Кейс-интервью
24. Стресс-интервью
25. Проективное интервью
26. Направления и возможности применения технологий психодиагностики на предприятии
27. Этический кодекс психодиагноста
28. Технология «тайный покупатель» в управлении персоналом предприятия: общая характеристика метода, принципы и алгоритм организации и проведения технологии, возможности и ограничения
29. Профессиографирование: понятие, цели, методы описания профессии
30. Профессиограмма специалиста: содержание, структура
31. Психограмма: понятие, структура

Примеры заданий:

Наблюдение: подготовить и провести наблюдение в соответствии с изученными принципами и требованиями, включая формулировку цели, объекта, предмета наблюдения, разработку карты наблюдения, проведения наблюдения и изложение результатов

Разработчики:

_____  _____	_____ доцент _____ (занимаемая должность)	_____ Е.В. Дятлова _____ (инициалы, фамилия)
---	---	--

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учетом рекомендаций ПООП по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом».

Программа рассмотрена на заседании кафедры предпринимательства и управления в сфере услуг и рекламы

Протокол № 8 от «15» марта 2022 г.

зав. кафедры _____  _____	Е.А. Волохова
--	---------------

Настоящая программа, не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.